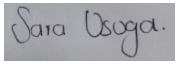
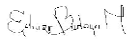
| Filtración y Análisis | FORMATO ACTA DE REUNIÓN | Código: | FO-GC-03 |
|---|---|---|---|
| | | Versión | 1 |
| | | Fecha de elaboración: | 4/07/2023 |

| Fecha de la Reunion | 22/03/2024 | # Acta | 3 | Proceso | Sistema de Gestion de Calidad |
|---|---|---|---|---|---|

| ASISTENTES | | |
|---|---|---|
| Nombre | Cargo | Firma |
| Tatiana Ospina Amaya | Comercial |  |
| Sara Estefania Usuga Higuita | Comercial |  |
| Dahyana Londoño Velez | Logística |  |
| Ediver Bedoya Montoya | Resposanble SST |  |

**Objetivo de la reunión**

Realizar la tercer reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo con el asesor externo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de realizar programación y seguimiento a las actividades del SG-SST de la empresa Filtración y Análisis.

| Revisión Tareas Reunión Anterior | Responsable | Fecha de Entrega | Cumplida |
|---|---|---|---|
| Compartir los usuarios y contraseñas del administrador del SG-SST y el Responsable del SG-SST en la página del Ministerio de trabajo. | Ediver Bedoya | 22 de marzo de 2024 | Cumplida |
| Reporte de asistencia de la inducción en el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de las dos colaboradoras nuevas (Laura y Claudia) | Tatiana Ospina<br>Ediver Bedoya | 14 de marzo de 2024 | Cumplida |
| El reporte de la autoevaluación de estándares mínimos en la página del Ministerio de Trabajo se realizó en el mes de marzo de 2024 | Tatiana Ospina<br>Ediver Bedoya | 07 de marzo de 2024 | Cumplida |
| Inspección de extintores de la empresa FyA | Tatiana Ospina<br>Ediver Bedoya | 22 de amarzo de 2024 | Cumplida |
| Programación de examenes médicos ocupacionales | Tatiana Ospina<br>Ediver Bedoya | 14 de marzo de 2024 | Cumplida |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Realizar un formato para inspección de los puestos de trabajo de la empresa FyA. | Tatiana Ospina<br>Ediver Bedoya | 14 de marzo de 2024 | Cumplida |

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se inicia la reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, donde se realiza seguimiento, revisión y programación de a las actividades que se deben tener presente para la planeación y desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el mes de abril del año 2024; entre estas se meniconan las siguientes:

1. Re ' Análisis:

| NIVEL | MISIONALIDAD | |
|---|---|---|
| | EMPRESA DE TRANSPORTE | OTRAS EMPRESAS |
| TAMAÑO | Entre 11 y 19 vehículos o entre 2 y 19 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DE LA ORGANIZACIÓN | BÁSICO | conductores | Entre 11 y 49 vehículos o entre 2 y 49 conductores |
| | ESTÁNDAR | Entre 20 y 50 vehículos o entre 20 y 50 conductores | Entre 50 y 100 vehículos o entre 50 y 100 conductores |
| | AVANZADO | Más de 50 vehículos o más de 50 conductores | Más de 100 vehículos o más de 100 conductores |

2. Programación de examenes médicos ocupacionales periódicos:

| EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRES | 1er APELLIDO | 2do APELLIDO | EXÁMEN PERIODICO |
| BEATRIZ DEL SOCORRO | ANGEL | CAMPUZANO | 4/10/2023 |
| DAHYANA | LONDOÑO | VELEZ | 4/10/2023 |
| DIEGO ALEJANDRO | ZAPATA | ARISMENDY | 4/10/2023 |
| ELVIRA CONSTANZA | SANCHEZ | RODRIGUEZ | 4/10/2023 |
| ESTEFANY | BEDOYA | CORTES | 4/10/2023 |
| FRANCISCO LUIS | ESPINEL | ANGEL | 4/10/2023 |
| JAIRO ALBERTO | ESPINEL | ANGEL | 4/10/2023 |
| JHONEYDER ALEXANDER | GARZON | MUNOZ | 4/10/2023 |
| LAURA | URZOLA | HENAO | 4/10/2023 |
| LILIANA MARIA | GALLO | OROZCO | 4/10/2023 |
| LUZ DEL CARMEN | HURTADO | MENDOZA | 4/10/2023 |
| NESTOR FREDDY | GOMEZ | PELAEZ | 4/10/2023 |
| ORFA | MUÑOZ | LONDOÑO | 4/10/2023 |
| SARA JULIET | BARRIENTOS | ARANGO | 4/10/2023 |

| Compromisos para realizar | Responsable | Fecha de Entrega |
|---|---|---|
| Actualizar el plan estrategico de seguridad vial: Asignación del responsable, crear política de todo: Cinturón, velocidad, sustancias, uso del celular, Programas: gestión de la velocidad, fatiga, distracción, Plan de trabajo anual<br>Matriz de capacitaciones, Investigaciones, Plan de emergencia, Mapa de desplazamientos, Formatos de inspección<br>Plan de mantenimientos, Gestión del cambio, Retención documental, Auditoria. | Tatiana Ospina Amaya<br>Dahyana Londoño<br>Ediver Bedoya Montoya | 30/06/2024 |
| Programar los examenes médicos periodicos para el mes de abril. | Tatiana Ospina Amaya<br>Ediver Bedoya Montoya | 30/04/2024 |
| Realizar reporte al correo electrónico de los comerciales encargados de temas de licitación sobre la radicación del Plan Estrategico de Seguridad Vial. | Ediver Bedoya Montoya | 5/04/2024 |

**Acta elaborada por:**

| | |
|---|---|
| **Nombre:** | Ediver Bedoya Montoya |
| **Cargo:** | **Resposanble SST** |

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** |
|---|---|---|
| Nombre: Ediver Bedoya Montoya | Nombre: Tatiana Ospina | Nombre: Beatriz Angel |
| Cargo: responsable del Sistema de Gestión de Seguridad ySalud ene l Trabajo | Cargo: Asesora Comercial | Cargo; Gerente |